



**UNIVERSIDAD NACIONAL MAYOR DE SAN MARCOS**  
Universidad del Perú, DECANA DE AMÉRICA  
**RECTORADO**

*Lima, 28 de octubre del 2016*

*Se ha expedido:*

**RESOLUCION RECTORAL N° 05312-R-16**

*Lima, 28 de octubre del 2016*

*Visto el expediente, con registro de Mesa de Partes General N° 12741-SG-16 del Despacho Rectoral, sobre modificación de Resolución Rectoral.*

**CONSIDERANDO:**

*Que mediante Resolución Rectoral N° 04934-R-16 del 14 de octubre del 2016, se aprobó el Cronograma de Promoción Docente 2014 de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos;*

*Que con Proveído s/n de fecha 27 de octubre del 2016, el Despacho Rectoral autoriza con cargo a dar cuenta al Consejo Universitario, incorporar en el Cronograma de Promoción Docente 2014 de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos, la etapa que se indica en la parte resolutive de la presente resolución; y,*

*Estando dentro de las atribuciones conferidas al señor Rector por la Ley Universitaria N° 30220, el Estatuto de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos y con cargo a dar cuenta al Consejo Universitario;*

**SE RESUELVE:**

*1° Modificar el Cronograma de Promoción Docente 2014 de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos, aprobado con Resolución Rectoral N° 04934-R-16 del 14 de octubre del 2016, para incorporar la siguiente etapa:*

<i>Viernes 11 al martes 15 de noviembre</i>	<i>Pronunciamento de la Comisión de Evaluación Docente de la Facultad</i>
<i>Miércoles 16 de noviembre</i>	<i>Sesión Extraordinaria del Consejo Universitario</i>
<i>Jueves 17 de noviembre</i>	<i>Expedición de Resolución Rectoral</i>

*Quedando vigente todo lo demás que contiene.*

*2° Encargar a las Facultades, Dirección General de Administración y a las Oficinas Generales de Planificación y Recursos Humanos, el cumplimiento de la presente Resolución Rectoral.*

***Regístrese, comuníquese, publíquese y archívese (fdo) Elizabeth Canales Aybar, Rectora (e) (fdo) Martha Carolina Linares Barrantes, Secretaria General (e). Lo que transcribo a usted para conocimiento y demás fines.***

*Atentamente,*

**ALBERTO RONALD CÁCERES TAPIA**  
*Jefe de la Secretaría Administrativa*

*rct*