



**UNIVERSIDAD NACIONAL MAYOR DE SAN MARCOS**  
Universidad del Perú, DECANA DE AMÉRICA  
**RECTORADO**

**Lima, 13 de febrero del 2017**

**Se ha expedido:**

**RESOLUCION RECTORAL N° 00717-R-17**

**Lima, 13 de febrero del 2017**

Visto el expediente, con registro de Mesa de Partes General N° 00723-OCA-17 de la Oficina Central de Admisión sobre suspensión de las actividades académico-administrativas en la Ciudad Universitaria.

**CONSIDERANDO:**

*Que con Oficio N° 00170-DG-OCA-17, el Director General de la Oficina Central de Admisión comunica el desarrollo del Simulacro del Examen de Admisión 2017-II a realizarse el domingo 19 de febrero del 2017, solicitando la suspensión de las actividades académico-administrativas en la Ciudad Universitaria desde las 00:00 horas del sábado 18 hasta las 15:00 horas del domingo 19 de febrero del 2017;*

*Que mediante Proveído s/n, el Despacho Rectoral con la finalidad de brindar las facilidades al personal encargado del proceso y teniendo en cuenta lo solicitado, dispone suspender las actividades académico-administrativas en la Ciudad Universitaria desde las 00:00 horas del sábado 18 hasta las 15:00 horas del domingo 19 de febrero del 2017;*

*Que de acuerdo al inciso b) del artículo 62° del nuevo Estatuto Universitario, es atribución del señor Rector dirigir la actividad académica de la Universidad y su gestión administrativa, económica y financiera; y,*

*Estando dentro de las atribuciones conferidas al señor Rector por la Ley Universitaria N° 30220 y el Estatuto de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos;*

**SE RESUELVE:**

- 1°** *Suspender las actividades académico-administrativas en la Ciudad Universitaria de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos, desde las 00:00 horas del sábado 18 hasta las 15:00 horas del domingo 19 de febrero del 2017, por las consideraciones expuestas en la presente resolución.*
- 2°** *Encargar a las Facultades y dependencias respectivas de la Ciudad Universitaria, garantizar el desarrollo de las actividades indispensables de los Centros de Producción y de Investigación, contando con el personal necesario para su cumplimiento.*
- 3°** *Encargar a la Oficina Central de Admisión, Facultades respectivas y dependencias de la Universidad, el cumplimiento de la presente resolución rectoral.*

**Regístrese, comuníquese, publíquese y archívese (fdo) Orestes Cachay Boza, Rector (fdo) Martha Carolina Linares Barrantes, Secretaria General (e). Lo que transcribo a usted para conocimiento y demás fines.**

**Atentamente,**

**ALBERTO RONALD CÁCERES TAPIA**  
**Jefe de la Secretaría Administrativa**

**cvr**