

LISTADO DE ACTIVIDADES PRIORIZADAS POR UNIDAD EJECUTORA PARA EL AÑO 2009 (Mes de Junio)

C0302 COMISIONES PERMANENTES Y TRANSITORIAS

- 1 MANTENER LA OPERATIVIDAD DE LAS COMISIONES LOGISTICAMENTE
- 2 ASESORIA TECNICA LEGAL A LAS COMISIONES
- 3 ORIENTACION ADMINISTRATIVA y LEGAL A LOS USUARIOS
- 4 EVALUACION DE EXPEDIENTES PARA ACUERDO DE LAS COMISIONES

C0304 ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL

- 1 - Denuncia sobre el concurso público de nombramiento de docente en la Fac. de Medicina.
- 2 - Examen Especial a las Exoneraciones a los Procesos de Selección periodo 2007 - 2008.
- 3 - Examen Especial a los Viáticos otorgados por la UNMSM periodo 2007 - 2008.
- 4 - Examen Especial sobre presuntas Irregularidades en la Rendición de Cuenta y cumplimiento de Carga Académica.

C0308 OFICINA GENERAL DE RELACIONES PUBLICAS

- 1 1.- Cobertura a la firma de convenios con el Callao y Convenio orientado a la investigación farmacéutica.
- 2 2.- Edición y publicación de dos números de la revista "San Marcos al día", y publicación de notas de prensa en el portal institucional.

C0310 ESCUELA DE POST GRADO

- 1 Se aprobó las siguientes creaciones:
  - Diplomatura virtual en Historia Universal de la Facultad de Ciencias Sociales.
  - Diplomatura en Gerencia de Proyectos de Tecnología de Información de la Facultad de Ingeniería de Sistemas e Informática.
- 2 Difusión de la Revista Magistral Et Doctores, Año 3, Nº 5 (Julio - Diciembre 2008)
- 3 El día 25, se llevó a cabo el primer taller para la formulación del Plan Estratégico de la EPG, período 2010-2014, con la participación del Rector, Jefe de la OGPL, Decanos y Directores de UPGs, así como, autoridades y trabajadores de la EPC

C0312 CENTRO CULTURAL

- 1 Dirección de Teatro: CICLO DE NARRACION ORAL DE CUENTOS PERUANOS "Espejo de agua". Por María Laura Vélez Es un espectáculo conformado por tres historias que se desarrollan en lugares próximos al agua.
- 2 Museo de Arqueología y Antropología. MIÉRCOLES ARQUEOLÓGICO Y ANTROPOLÓGICO. San Miguel de Piura: Primer Fundación Española en el Perú. Universidad de Piura y Universidad Politécnica de Madrid. Expositores: Dr. C. Astuhamá y Dr. V. Velzmoro.
- 3 Imagen Institucional y Cine y TV. EXPOSICIÓN TABLAS DE SARHUA EN MANOS DE PRIMITIVO EVANÁN POMA con la curaduría del Grupo GstArt. Muestra la evolución de piezas sarhuinas.
- 4 Dirección de Turismo. CONFERENCIA "Medios de Prensa Turísticos: Análisis y perspectivas". Toma en cuenta el amplio poder que tienen los medios de comunicación como herramienta de desarrollo de todo tipo de actividad emergente. Oficina de Imagen Institucional. EXPOSICIÓN de libros, fotos y artesanías de la República Popular Democrática de Corea. Busca fortalecer el intercambio cultural entre Corea y Perú.
- 5 Museo de Arqueología y Antropología. MIÉRCOLES ARQUEOLÓGICO Y ANTROPOLÓGICO. Arqueología histórica en el antiguo Hospital de San Andrés de Lima. Expositor: Magister Antonio Coello Rodríguez (arqueólogo).
- 6

C0314 SEMINARIO DE HISTORIA RURAL ANDINA

- 1 Inauguración de la exposición Naturaleza Amenazada en la Sala de exposiciones del Colegio Real el 19 de junio a las 4:00 p.m.
- 2 Publicación del libro Guerra de los Boticarios Chinos 1856-1879.
- 3 Elaboración del machote final del catálogo Evaristo San Cristóval. Visión gráfica de una época (quinta exposición de arte 2008), y remisión del mismo al CEPREDIM para su publicación.
- 4 Formulación del plan de trabajo y presupuesto 2010 del Seminario de Historia Rural Andina.

C0330 OFICINA DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE CONTROL EN LA CIUDAD UNIVERSITARIA PARA PREVENIR RIESGOS CONTRA EL PATRIMONIO Y EL PERSONAL DE LA UNIVERSIDAD.  
ELABORACION DE ADDENDAS DE LOS CONTRATOS PARA EL PERSONAL CAS EN COORDINACION CON LA OGRRH.

**LISTADO DE ACTIVIDADES PRIORIZADAS POR UNIDAD EJECUTORA PARA EL AÑO 2009  
(Mes de Junio)**

- 3 ELABORACION DEL PRESUPUESTO DESAGREGADO y PLAN DE TRABAJO INSTITUCIONAL DE NUESTRA OFICINA PARA EL AÑO FISCAL 2010.
- 4 TRAMITE DEL PAGO DEL PERSONAL CONTRATADO BAJO EL REGIMEN DEL CAS CORRESPONDIENTE AL MES DE JUNIO.

**C0333 OFICINA CENTRAL DE ADMISION**

- 1 FORMULACIÓN EN EL SIGFQ DEL PRESUPUESTO OCA 2010
- 2 ENTREGA DE CONSTANCIAS DE LICENCIATURA Y BACHILLERATO
- 3 ELABORACIÓN DEL PRESUPUESTO DE EXAMEN DESCENTRALIZADO (SEDES: HUARAL y PUCALLPA) SELECCIÓN DE ENTIDAD FINANCIERA PARA EL PROCESO DE ADMISIÓN 2010-1
- 5 ELABORACIÓN DEL PLAN DE MEDIOS PUBLICITARIOS PARA EL PROCESO 2010-1
- 6 ELABORACIÓN DEL TEMARIO Y REVISIÓN DEL PROSPECTO

**D0403-U OFICINA DEL SISTEMA UNICO DE MATRICULA**

- 1 Programación, elaboración y presentación del presupuesto 2010.
- 2 Reunión con Escuela de Postgrado y Unidades de Postgrado referente a problemática en la matricula de los programas de postgrado.  
Coordinación con Unidad de Postgrado de Medicina sobre matricula para Residentado Médico. Asimismo, reunión con
- 4 otras Facultades para resolución de diversos casos concernientes a la matricula.
- 5 Elaboración del Boletín Informativo del SUM.
- 6 Reunión de coordinación con Red Telemática sobre "Proyecto Linux"  
Se iniciaron gestiones para reemplazo de personal contratado debido a la renuncia de la señorita Magaly Ibarra contratada RECAS.

**D0407 CENTRO PRE UNIVERSITARIO**

- 1 Se llevó a cabo el Segundo Concurso para contratación de Personal Docente bajo la modalidad del Régimen Especial de Contratación de Servicios (RECAS)
- 2 Se realizaron las gestiones para la aprobación del Presupuesto Operativo abril 2009 - marzo 2010, el cual ya cuenta con Resolución Rectoral.  
Se realizó el tercer examen correspondiente al Ciclo Ordinario 2009-1  
Se realizó la encuesta docente a fin de evaluar al personal docente los días 4 y 5 de junio 2009.  
Se llevó a cabo el Ciclo de Reforzamiento en habilidades y conocimientos en la Sede Huaral.  
Se sustentó el Plan de Trabajo y Presupuesto Operativo 2010 ante el Rectorado y la Oficina General de Planificación.

**E0502 OFICINA GENERAL DE BIENESTAR UNIVERSITARIO**

- 1 OFICINA GENERAL DE BIENESTAR UNIVERSITARIO-UNMSM  
1. OPTIMIZAR EL MANEJO ADMINISTRATIVO, ATRAVES DE POLITICAS DE TRABAJO Y NORMAS DE CONTROL P. NIVEL DE LAS OFICINAS Y UNIDADES DE LA OGBU.
- 2 OFICINA GENERAL DE BIENESTAR UNIVERSITARIO-UNMSM  
2. IMPLEMENTAR ACCIONES DE IMPLEMENTACION, ACONDICIONAMIENTO y EQUIPAMIENTO DEL NUEVO COMEDOR UNIVERSITARIO, REMODELADO.
- 3 OFICINA GENERAL DE BIENESTAR UNIVERSITARIO-UNMSM.  
3. POTENCIAR LA GENERACION DE RECURSOS PROPIOS, ATRAVES DE NUEVAS POLITICAS DE RECAUDACION ECONOMICA A NIVEL DE LAS UNIDADES OPERATIVAS.  
OFICINA GENERAL DE BIENESTAR UNIVERSITARIA-UNMSM.
4. ELABORACION y FORMULACION PRESUPUESTO 2010, DE LA OGBU.

**E0508 OFICINA GENERAL DE SERVICIOS GENERALES, OPERACIONES Y MANTENIMIENTO**

- 1 Mantenimiento correctivo de clorinador de cloro gas y limpieza interna del Tanque Elevado de la Ciudad Universitaria.
- 2 Mantenimiento de la pileta de la Plaza "Los Molles"
- 3 Ejecución del proyecto de Modernización del Parque Automotor de la OSTMG-UNMSM, consistente: Cambio de sistema de frenos (hidráulico a neumático) de los ómnibus Hino de placa UI-8862 y UI-8876. Reparación del motor del ómnibus Hino (placa UI-8876.
- 5 Inscripción en SUNARP del tractor camión Volvo y el montacarga a nombre de la UNMSM, que fueron donados por la SUNAT.  
Remisión de oficios circulares a las Facultades y Dependencias de la UNMSM, dando a conocer el consumo mensual de (servicios públicos, a fin de que se tomen medidas de racionalización.

LISTADO DE ACTIVIDADES PRIORIZADAS POR UNIDAD EJECUTORA PARA EL AÑO 2009 (Mes de Junio)

- 6 Estudio Técnico para el Sistema de Compensación de energía reactiva en las Facultades de Medicina Humana y de Medicina Veterinaria.

G0701 VICERECTORADO DE INVESTIGACION

- 1 REUNIONES DE COORDINACIÓN EN LA RED 101.
- 2 SEGUNDA ASIGNACIÓN A LOS ESTUDIOS O PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN.
- 3 SUBVENCIÓN FINANCIERA A LOS PROYECTOS DE PUBLICACIÓN
- 4 FORO POLÍTICAS Y AVANCES EN INVESTIGACIÓN CIENTIFICA, DESARROLLO TECNOLÓGICO E
- 5 INNOVACIÓN SUSTENTACIÓN DEL PRESUPUESTO 2010

G0702 CONSEJO SUPERIOR DE INVESTIGACION(CSI)

- 1 Realización de 11 Curso Internacional "Elaboración de Artículos Científico"
- 2 Realización del 11 Curso Taller Internacional "Mejoramiento de Procesos Editoriales Científicos
- 3 "Gestionar la aprobación de Proyectos Talleres de Investigación 2009
- 4 Gestionar la aprobación de Proyectos de Revistas de Investigación 2009
- 5 Gestionar la aprobación de Estudios de Investigación SIN/SIN
- 6 Elaboración del Presupuesto 2010

G0703 CONSEJO DE TRANSFERENCIA E INNOVACION (CTI)

- 1 Oficina de Oferta Tecnológica: Constituir el banco de proyectos de innovación.
- 2 Oficinas de Oferta Tecnológica y Patentes: Conformar equipo de trabajo para la vigilancia tecnológica y el patentamiento fortalecer los ya existentes.
- 3 Oficina de Patentes y Derechos de Propiedad Intelectual: Canalizar el proceso de protección de propiedad intelectual. (Segundo expediente técnico).
- 4 Oficina de Patentes y Derechos de Propiedad Intelectual: Elaboración de guía sobre propiedad intelectual (Documento fina

G0704 CONSEJO DE GESTION DEINVESTIGACION

- 1 GESTIONAR LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN CON FONDOS EXTERNOS
- 2 APOYO EN LA APLICACIÓN A CONVOCATORIAS DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN PARA EL FINANCIAMIENTO
- 3 EXTERNO EN LAS FACULTADES
- 4 PROMOCIÓN DE GRUPOS DE INVESTIGACION
- IMPLEMENTACIÓN DE PROGRAMAS DE INVESTIGACION

H0801 DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION

- 1 TRAMITACION DE 1017 EXPEDIENTES, ASIMISMO REALIZACION DE 71 RESOLUCIONES DIRECTORALES, 09 OFICIOS CIRCULARES Y 180 OFICIOS, EN ATENCION A LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS Y/O FACULTADES DE L UNIVERSIDAD
- 2 EVALUACION DEL FLUJO DE CAJA DEL PROYECTO ECONOMICO DEL INMUEBLE DE JR. PARURO Y EVALUACION PARA RENOVACION DEL CONVENIO EN COORDINACION CON LA RED TELEMATICA Y ELEVACION DEL EXPEDIENTE PARA FIRMA DEL CONVENIO POR EL SR. RECTOR
- 3 COORDINACION PARA DETERMINAR LA FUENTE DE FINANCIAMIENTO PRIORIZANDO LAS OBRAS EN PROCESO INFORMACION A RECTORADO PARA APROBACION DE TRANSFERENCIA PRESUPUESTAL PARA SU EMISION POF R.R.
- 4 COORDINACION CON LA OFICINA DE CONTABILIDAD Y TESORERIA SOBRE LA PROPUESTA DE FINANCIAMIENTO PARA LA PRIORIZACION DE GASTOS DEL MES DE JUNIO
- 5 EMISION DE LA RESOLUCION RECTORAL NQ 1573-R-2009 CON FECHA 17/04/2009 DE LA DIRECTIVA NQ 004-DGA-2008 QUE REGULA LOS VIAJES AL EXTERIOR DEL PAIS Y A NIVEL NACIONAL EN COMISION DE SERVICIOS PARA AUTORIDADES FUNCIONARIOS DOCENTES Y NO DOCENTES
- 6 APOYO A LAS FACULTADES DE CIENCIAS CONTABLES, ODONTOLOGIA, FARMACIA, ELECTRONICA Y MEDICINA SOLICITARON PARAADQUISICION DE EQUIPOS PARA IMPLEMENTACION DE LABORATORIOS CON RECURCOS DE CANON, SOBRECANON, DONACIONES Y TRANSFERENCIAS Y DU-033