



**BASES DE CONVOCATORIA PARA CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE
SERVICIOS N.º 8**

(D. Legislativo N.º 1057; D. Supremo N.º 075-2008-PCM)

CONTRATACIÓN DE UN (1) INSTRUCTOR DE PESAS

I ENTIDAD CONVOCANTE

Universidad Nacional Mayor de San Marcos

II DOMICILIO DE LA ENTIDAD

Av. Germán Amézaga s/n, Ciudad Universitaria, Lima 1.

III. FACULTAD O DEPENDENCIA USUARIA:

OFICINA GENERAL DE BIENESTAR UNIVERSITARIO.

IV. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

Contratar los servicios de un (1) Instructor de Pesas para la Sala de Pesa de la Oficina de Deporte y Recreación.

V. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A REALIZAR

1. Orientar en el desarrollo de las actividades deportivas o prácticas en el gimnasio.
2. Velar por la seguridad e integridad de los participantes al gimnasio.
3. Indicar a cada participante la rutina, metodología y orientación para lograr un mejor trabajo y una buena postura que lleve el objeto deseado.
4. Controlar el exceso de esfuerzo físico del alumno, a fin de evitar síntomas o molestias en los músculos o articulaciones.
5. Velar por el buen comportamiento de los alumnos y uso correcto de los equipos y maquinas.
6. Proponer acciones para mejor manejo del servicio.

VI. REQUISITOS MÍNIMOS Y COMPETENCIAS

- Licenciado (a) en Educación Física.
- Especialidad en Halterofilia.
- Capacitación en Informática.
- Conocimiento y manejo del plan entrenamiento.
- Experiencia laboral 2 años.

VII. ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO

ETAPAS DEL PROCESO	FECHA	HORA
Publicación de la Convocatoria	Del 19 al 24 de agosto de 2011.	
Presentación de curriculum Vitae documentado.	25 de agosto de 2011.	De 9 am. a 4 pm.
Evaluación curricular Entrevista personal	26 de agosto de 2011.	2:30 pm a 3 pm.
Publicación de los resultados	29 de agosto de 2010	
Suscripción y Registro de Contrato	Del 31 de agosto al 5 de setiembre de 2011.	

VIII. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

PUNTAJE MÁXIMO DE CALIFICACIÓN: 100 Puntos

PUNTAJE MÍNIMO APROBATORIO: 65 Puntos

- 1) Evaluación curricular: 60 Puntos
- 2) Entrevista personal: 40 Puntos



- IX. **PERIODO DE CONTRATACIÓN**
Desde el 1 de setiembre hasta el 31 de diciembre de 2011.
- X. **MODALIDAD**
Contrato Administrativo de Servicios – CAS
- XI. **MONTO TOTAL DE LA CONTRAPRESTACIÓN**
S/. 2,400.00 (Monto de la contraprestación por 4 meses de contrato)
Pago mensual de S/. 600.00

Nota: El postulante ganador de la plaza deberá presentar, al momento de la suscripción del contrato, **de manera obligatoria, un certificado de antecedentes penales (vigente), un folder Manila con fasteners y una foto tamaño carné.** Asimismo, cumplir con los documentos correspondientes al legajo personal, de conformidad con la Directiva N.º 002-OGRRHH-08 "Organización, mantenimiento y actualización del legajo personal para servidores del Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios (RECAS).